

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PLANO DE TRABALHO (1/5)

1 - DADOS CADASTRAIS

ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ – UFPA				C.G.C 34.621.748/0001-23		
ENDEREÇO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DO GUAMÁ – RUA AUGUSTO CORRÊA, 1 – GUAMÁ						
CIDADE Belém		UF PA	CEP 66.075-110	DDD/TELEFONE (091) 3201-7116	E.A FEDERAL	
CONTA CORRENTE 066166902-53		BANCO BRASIL		AGÊNCIA 3702-8	PRAÇA DE PAGAMENTO BELÉM	
NOME DO RESPONSÁVEL EMMANUEL ZAGURY TOURINHO				CPF 153.515.992-87		
CI / ÓRGÃO EXP. 1544266 SSP-PA		CARGO REITOR		FUNÇÃO PROFESSOR		MATRÍCULA
ENDEREÇO AV. GOV. JOSÉ MALCHER, 1716, NAZARÉ, BELÉM-PA				CEP 66.060-230		
COORDENADOR TÉCNICO JOÃO BATISTA MIRANDA RIBEIRO				CPF 306.201.392-34		
CI / ÓRGÃO EXP. 1321744 SSP-PA				CARGO PROFESSOR ASSOCIADO		

2 - DESCRIÇÃO DO PROJETO

1. TÍTULO DO PROJETO: PROJETO: "GESTÃO DE RISCO DE DESASTRES NA AMAZÔNIA: SUBSÍDIOS AO PLANEJAMENTO DE AÇÕES E ESTRATÉGIAS PARA PREVENÇÃO E PREPARAÇÃO EM AÇÕES DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL – PROTEÇÃO AMAZÔNIA".	TEMPO DE PRORROGAÇÃO EXECUÇÃO TÉCNICA	
	6 MESES	
	INÍCIO 01/01/2018	TÉRMINO 30/06/2018

PLANO DE TRABALHO (2/5)

2- IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Prorrogação do prazo de vigência do projeto para conclusão das metas/fases 1, 2, 3 e 4 constantes do cronograma de execução, necessárias a sua plena execução e ao cumprimento do objeto e objetivo do termo de execução descentralizada nº 688365/2016 firmado.

3 - JUSTIFICATIVA DA PRORROGAÇÃO

O projeto Gestão de Risco de Desastres na Amazônia: Subsídios ao Planejamento de Ações e estratégias para Prevenção e Preparação em ações de Proteção e Defesa Civil – Proteção Amazônia, objeto do Termo de Execução Descentralizada nº 688365/2016, firmado entre a Superintendência do Desenvolvimento da Amazônia – SUDAM e a Universidade Federal do Pará – UFPa insere-se no conjunto de ações preventivas estabelecidas na Política Nacional de Proteção e Defesa Civil (PNPDEC), de 2012

O projeto iniciou efetivamente em 21/03/2017, e no período que se estende até outubro de 2017 foram realizadas as seguintes metas/atividades descritas abaixo:

- ✓ Atividades relacionadas ao planejamento das ações a serem executadas e as articulações necessárias para estabelecimento das parcerias interinstitucionais;
- ✓ Aquisição dos equipamentos (Computadores, impressora multifuncional, pedestal e TV LED);
- ✓ Seleção e contratação de bolsistas em nível de graduação e Pós-graduação realizada mediante recrutamento de currículos nas áreas de meteorologia, geografia, engenharia da computação, engenharia florestal, tecnologia em geoprocessamento e áreas afins;
- ✓ Estabelecimento das parcerias com organismos públicos/ instituições de pesquisa, atividade privada e a sociedade organizada; estabelecimento de apoio interinstitucional com as coordenações municipais e estaduais de Defesa Civil está presente através do repasse de informações hidroclimáticas (leituras fluviométricas, pluviométricas, arquivos fotográficos, relatórios de danos sociais e econômicos, etc.), imprescindíveis no monitoramento e emissão de alertas a eventos críticos nas áreas de riscos;
- ✓ Reuniões técnicas (*Briefg hidrometeorológico*) envolvendo o corpo técnico (estagiários e bolsistas) da área de hidroclimatologia e de focos de calor, a fim de acompanhar o desenvolvimento das atividades operacionais, e apresentação de relatórios parciais.
- ✓ A dinâmica associada às rotinas operacionais foi repassada ao corpo técnico da equipe. O trabalho operacional é periodicamente ajustado de acordo com a magnitude de determinado evento adverso;
- ✓ Os modelos estatísticos de previsão hidrológica foram aperfeiçoados através da inserção de novos dados de entrada que aumentaram a precisão de acerto das previsões emitidas a curto prazo; Conforme relatório parcial em anexo
- ✓ Os boletins de alerta hidroclimáticos diários foram elaborados e emitidos aos

usuários cadastrados via e-mail e disponibilizados no Web-site do projeto. O monitoramento foi intensificado no período crítico da cheia (abril e maio) quando historicamente as áreas inseridas nas menores cotas altimétricas ficam em situação de alerta pelo aumento do nível do rio;

✓ Pesquisa de fontes de dados aptas a enriquecer a discussão dos estudos de impactos socioeconômicos de desastres naturais. A linha de pesquisa delimitada a esses estudos são: Eventos climáticos de Chuva e Seca e os impactos provocados pelas queimadas florestais no sistema solo-ar, bem como a dinâmica econômica de expansão agropecuária. Resultados preliminares (sem análise) estão em anexo no relatório parcial de execução física o que enseja a necessidade de acréscimo no gasto com bolsa de pesquisa.

Conforme o Cronograma de Execução constante do item 4, do presente Plano de Trabalho, as metas físicas executadas correspondem, em relação ao conjunto das metas programadas a aproximadamente 50% da execução do projeto, sendo importante salientar que algumas delas dependeram para sua execução de procedimentos administrativos, envolvendo a contratação com a instituição gestora do recurso FADESP (Fundo de Amparo ao Desenvolvimento de Pesquisa), que só foi efetivado três meses após a liberação do recurso, implicando assim no atraso no início da vigência do Projeto.

Essa situação refletiu diretamente no desenvolvimento das metas/atividades relacionadas à contratação de bolsistas, e burocráticos, envolvendo a realização de procedimentos licitatórios para aquisição de parte dos equipamentos previstos, o que demandaram tempo para a sua conclusão, a qual ocorreu somente em Outubro/2017, o que considerando a interdependência entre elas, impactou no cumprimento total da execução física do projeto no prazo inicialmente previsto.

Assim, o projeto foi implementado oficialmente no mês de abril quando teve início as fases de estruturação da sala de monitoramento, bem como seleção e contratação de bolsistas.

Do conjunto de metas/etapas previstas no Plano de Trabalho inicial verificou-se que, àquelas relacionadas à implantação e manutenção da infraestrutura computacional e de apoio técnico operacional, a entrega dos relatórios das atividades e dos resultados finais ficou comprometida.

Na fase de prorrogação, as atividades operacionais, envolvendo, sobretudo a elaboração e divulgação dos boletins de Alerta, a manutenção e aperfeiçoamento da estrutura computacional e de apoio ao website do projeto serão desenvolvidas no Centro de Monitoramento Hidroclimatológico da Amazônia, na SUDAM e as de caráter científico, relacionadas as pesquisas e estudos no Laboratório de Gestão de Riscos e Desastres Naturais LAB-RD vinculado ao Instituto de Geociências, na Universidade Federal do Pará.

Considerando que as atividades inseridas nas metas 1 e 2 do Plano de Trabalho são contínuas, e dentro do entendimento da Coordenação técnica do Projeto da necessidade de gerar dados e informações para subsidiar os estudos e pesquisas referentes aos impactos

econômicos dos desastres naturais, na região, a elaboração e emissão dos boletins de alerta hidroclimáticos para as bacias hidrográficas do Tapajós (Santarém), Xingu (Altamira), Acre (Rio Branco), Negro (Manaus), Trombetas (Oriximiná), Madeira (Porto Velho), Amazonas (Óbidos), Rio Branco (Boa Vista) e Mearim (Bacabal e Grajaú), além do monitoramento e emissão de alerta para marés alta em Belém, bem como os boletins de focos de calor serão mantidas.

Nesse sentido, a continuidade dessas rotinas técnicas operacionais, associada à manutenção do banco de dados relacionados a informações sobre desastres e quando integrado à base de dados socioeconômicos disponibilizarão informações de grande interesse para comunidade científica, órgãos de planejamento e sociedade em geral.

A contratação de discentes em nível de graduação e Pós-graduação foi realizada mediante recrutamento de currículos nas áreas de meteorologia, geografia, engenharia da computação, engenharia florestal, tecnologia em geoprocessamento e áreas afins.

Vale ressaltar que as atividades técnicas desenvolvidas até o presente momento foram executadas exclusivamente com a infra-estrutura computacional já existente no centro de monitoramento, o que garante a manutenção de determinado número de bolsistas, porém não supre a necessidade de ampliação da equipe técnica. Diante do exposto, a contratação de bolsistas ficou limitada a 49%, como discriminado no item 5.

Em relação ao material de consumo, no decorrer dos seis meses de execução do projeto, toda a despesa empenhada para aquisição de material de consumo foi custeada pela Universidade Federal do Pará, que atendeu toda necessidade de material de expediente necessário ao projeto. Assim, foi estabelecido que 30% do valor programado serão destinados a compra dos materiais, conforme detalhado no item 3 da planilha 1, no período de vigência prorrogável. Enquanto a proporção restante será utilizada para manutenção do quadro técnico através de garantia de pagamento de bolsas a fim de executar as metas pendentes.

O valor orçado para o item correspondente ao Serviço de Terceiros Pessoa Jurídica – STPJ, será reservado à realização de um evento de apresentação dos resultados provenientes das ações desenvolvidas no âmbito dos Termos de Cooperação Técnica SUDAM/UFGA, com a participação de pesquisadores, discentes do Curso Gestão de Riscos e Desastres Naturais, Defesa Civil, instituições parceiras, secretária do meio ambiente e comunidade em geral. Assim, este recurso será aplicado nos gastos de organização, divulgação e preparo de coffee-break ao final do evento. A previsão é que o mesmo aconteça entre os meses de maio a junho de 2018, sem local definido.

Quanto ao item Material Permanente, o saldo disponível decorrente das aquisições realizadas até o mês de outubro/2017. Destaca-se ainda, a existência de saldo decorrente da aplicação financeira dos recursos de investimento e custeio do projeto, os quais serão utilizados na execução das metas/etapas constantes do novo plano de trabalho ora apresentado, devidamente demonstrado no anexo IV.

PLANO DE TRABALHO (3/5)

4 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

METAS	ATIVIDADES	INDICADOR FÍSICO DE EXECUÇÃO				DURAÇÃO	
		UNID	PROGR MADO	EXECULT ADO	A EXECUT AR	INÍCIO	TÉRMINO
1. Implantação e manutenção da infraestrutura computacional, e de apoio técnico-operacional.	1.1 Aquisição dos equipamentos.	%	100	99	1	15/01/2018	15/01/2018
	2.1 Seleção e contratação de bolsistas	%	100	55	45	15/01/2018	28/02/2018
	3.1 Estabelecimento das parcerias com organismos públicos/instituições de pesquisa, atividade privada e a sociedade organizada.	%	100	100	0	Concluído	
	4.1 Definição e manutenção das rotinas por meio de bolsa de pesquisa, ensino e estágio.	%	100	100	0	Concluído	
2. Consolidação das competências técnico-científicas em gestão de riscos de desastres naturais	2.1 Aperfeiçoamento dos modelos de previsão e monitoramento	%	100	100	0	Concluído	
	2.2 Elaboração e divulgação dos boletins hidroclimatológicos.	%	100	100	0	Concluído	
	2.3 Desenvolvimentos de pesquisas e estudos sobre os impactos dos desastres naturais.	%	100	30	70	01/03/2018	25/06/2018
3. Entrega de relatórios das atividades do projeto	3.1 Reunião trimestrais para apresentação de relatórios parciais	%	100	70	30	01/03/218	30/06/2018
	3.2 Elaboração de relatório parcial e final.	%	100	50	50	01/03/218	30/06/2018
4. Divulgação dos resultados do projeto	4.1 Realização de evento para divulgação dos resultados do projeto.	%	100	00	100	01/04/2018	30/06/2018

PLANO DE TRABALHO (4/5)

5. PLANO DE APLICAÇÃO

NATUREZA DA DESPESA		CONCEDENTE				
Código	Especificação	Valor aprovado	Valores executado (estimativa até dezembro 2017)	Executado	Valores a executar (prorrogação)	A executar
33.90.18	Bolsas Discentes	124.800,00	68.044,69	55%	68.400,00	46%
33.90.20	Auxilio a pesquisador	38.400,00	35.200,00	92%	19.200,00	8%
33.90.30	Material de Consumo	32.200,00	0,00	0,0%	10.000,00	30%
33.90.39	STPJ	4.600,00	0,00	0,0%	4.600,00	100%
44.90.52	Material Permanente	50.000,00	49.814,00	99%	186,00	1%
Total Geral		250.000,00	153.058,69	54%	102.386,00	46%

6 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)

CONCEDENTE:

META	JAN/2018
1,2,3 e 4	102.386,00


PLANO DE TRABALHO (5/5)

7 - DECLARAÇÃO

NA QUALIDADE DE REPRESENTANTE LEGAL DO PROPONENTE DECLARO, PARA FINS DE PROVA JUNTO A SUPERINTENDÊNCIA DO DESENVOLVIMENTO DA AMAZÔNIA- SUDAM, PARA OS EFEITOS DA LEI QUE INEXISTE QUALQUER DÉBITO EM MORA OU SITUAÇÃO DE INADIMPLÊNCIA COM O TESOIRO NACIONAL OU QUALQUER ÓRGÃO OU ENTIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA FEDERAL, QUE IMPEÇA A TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS ORIUNDOS DE DOTAÇÕES CONSIGNADAS NOS ORÇAMENTOS DA UNIÃO, NA FORMA DESTE PLANO DE TRABALHO.

PEDE DEFERIMENTO.

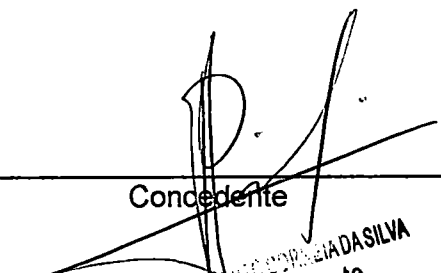
Belém (PA), ___ de _____ de 2017.


 REITOR DA UFPA
 Gilmar Pereira da Silva
 Vice-Reitor no Exercício
 da Reitoria da UFPA

8 - APROVADO PELO CONCEDENTE

Aprovado

Belém (PA), ___ / ___ /2017
Local e Data


 Concedente
 PAULO ROBERTO COPPE DA SILVA
 Superintendente

ANEXO 1
PLANILHA I - DETALHAMENTO DE CUSTOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	Unid.	Quant.	V. Unit. (R\$)	TOTAL (R\$)
01	Bolsas de Iniciação Científica – Discentes de graduação do curso de meteorologia ou áreas afins para dar apoio técnico na realização das metas e atividades do projeto (Carga Horária 20 horas/semana), com pagamento mensal.	Pessoa x Mês	06 x 6 (meses)	600,00	21.600,00
	Bolsa Profissional Graduado, conforme o CNPq. Modalidade EXP Nível C (Extensão no País). Graduado em meteorologia ou áreas afins para desenvolvimento e operacionalização das atividades operacionais do projeto, com pagamento mensal.	Pessoa x Mês	03 x 6 (meses) + 01x5 (meses)	1.200,00	27.600,00
	Bolsa Profissional Graduado, conforme o CNPq. Modalidade Desenvolvimento Regional. Graduado em meteorologia ou áreas afins para desenvolvimento e operacionalização das atividades operacionais do projeto em Belém, incluindo também as atividades do sistema de gestão de riscos e alerta de desastres e banco de dados.	Pessoa x Mês	01 X 6 (meses)	3.200,00	19.200,00
Bolsas Discente e Profissional Formado				TOTAL	68.400,00
02	Auxílio a pesquisador para o aperfeiçoamento dos modelos hidrológicos de previsão e elaboração do sistema de alerta de desastres naturais e orientações à elaboração dos estudos e pesquisas sobre desastres naturais.	Pessoa x Mês	01 x 6 (meses)	3.200,00	19.200,00
Auxílio a Pesquisador/Discente				TOTAL	87.600,00
03	Material de Consumo				
	Toner HP 80A LaserJet CF280A Preto	Unid	5	583,95	2.919,75
	Cartucho de Toner HP LaserJet 78A CE278AB Preto	Unid	2	352,56	705,11
	Grampeador de mesa metal médio 26/6 30fl	Unid	4	31,26	93,78
	Filtro de linha 6 tomadas	Unid	3	30,75	92,25
	Extensão tripolar apc 4 tomadas 5 metros 115/220V	Unid	3	57,12	171,36
	Disco Rígido 3,5' (Desktop)	Unid	3	247,00	740,99
	Cartucho de Tinta Plotter HP C9455A 70 Magenta Claro 130 ml	Unid	1	474,20	474,20
	Cartucho de Tinta Plotter HP C9454A 70 Amarelo 130 ml	Unid	1	487,30	487,30
	Cartucho de Tinta Plotter HP C9451A 70 Cinza Claro 130 ml	Unid	1	499,75	499,75
	Cartucho de Tinta plotter HP C9452A 70 Ciano 130 ml	Unid	1	520,25	520,25
	Cartucho de Tinta Plotter HP C9453A 70 Magenta 130 ml	Unid	1	482,93	482,93
	Cartucho de tinta Plotter HP C9449A 70 Preto Fotográfico 130 ml	Unid	1	507,87	507,87
	Cartucho de Tinta Plotter HP C9448A 70 Preto Fosco 130 ml	Unid	1	597,90	597,90
	Cartucho para Plotter HP 70 C9390A Ciano Claro 130 ml	Unid	1	499,14	499,14
	Papel HP Premium para fotografia de secagem instantânea, acetinado 260 g/m² 36"/914 mm x 30,5 m	Unid	2	260,90	521,00
	Copo descartável cor branco 180 ml cx 2500 Unid	Cx	2	98,67	197,33
Refil de tinta Epson R395 664 cor preto	Unid	3	50,80	152,40	
Refil de tinta Epson R395 664 cor amarelo	Unid	3	52,00	156,00	
Refil de tinta Epson R395 664 cor ciano	Unid	3	50,50	151,50	
Refil de tinta Epson R395 664 cor magenta	Unid	3	51,53	154,58	
Total Material de Consumo					10.000,00
04	SERVIÇOS DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA – STPJ				
	Serviços para a realização de evento de divulgação dos resultados do projeto	Unid	1	4.600,00	4.600,00
Total de Serviços de Terceiro Pessoa Jurídica – STPJ					4.600,00
TOTAL CUSTEIO A SER APLICADO NA PRORROGAÇÃO					102.200,00
05	MATERIAL PERMANENTE				
01-Teclado Multimídia USB - Preto	Unid	5	37,00	186,00	186,00
TOTAL CAPITAL A SER APLICADO NA PRORROGAÇÃO					186,00
TOTAL GERAL					102.386,00

ANEXO II – DEMONSTRATIVO DO DETALHAMENTO DAS DESPESAS EFETUADAS DE MARÇO A OUTUBRO E AS DESPESAS PREVISTAS ATÉ O TÉRMINO DO PROJETO (Dezembro 2017)

ITEM	33.90.18-Estagiários Bolsas de Iniciação Científica – Discentes de graduação do curso de meteorologia ou áreas afins para dar apoio técnico na realização das metas e atividades do projeto (Carga Horária 20 horas/semana), com pagamento mensal.	Demonstrativo da Movimentação Financeira Referente a Pagamento de Bolsa Estágio			
		Valor Aprovado	Valores pago Mar-Out	Saldo Residual	
1		43.200,00	14.444,69	28.755,31	
			Valor a pagar Nov-Dez	Saldo Residual	
			6.000,00	23.955,31	
		Saldo residual Total Bolsa Estágio			22.755,31
2	33.90.18-Bolsas de Ensino Bolsa Profissional Graduado, conforme o CNPq. Modalidade EXP Nível C (Extensão no País). Graduado em meteorologia ou áreas afins para desenvolvimento e operacionalização das atividades operacionais do projeto, com pagamento mensal.	Demonstrativo da Movimentação Financeira Referente a Pagamento de Bolsa Ensino			
		Valor Aprovado	Valores pago Mar-Out	Saldo Residual	
2		81.600,00	38.800,00	42.800,00	
			Valor a pagar Nov-Dez	Saldo Residual	
		8.800,00	34.000,00		
Saldo residual Total Bolsa Ensino			34.000,00		
3	33.90.20 Auxílio a Pesquisador	Demonstrativo da Movimentação Financeira referente a Pagamento de Bolsa Pesquisador			
		Valor Aprovado	Valores pago Mar-Out	Saldo Residual	
3		38.400,00	28.800,00	9.600,00	
			Valor a pagar Nov-Dez	Saldo Residual	
		6.400,00	3.200,00		
Saldo residual Total Bolsa Pesquisa			3.200,00		
4	33.90.30 Material de Consumo Material eletrônico/informática e expediente	Demonstrativo da Movimentação Financeira Referente à Aquisição de Material de Consumo (Valor válido até Outubro)			
		Valor Aprovado	Valor pago	Saldo Residual	
4		32.200,00	0,00	32.200,00	
5	33.90.39 Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica - STPJ	Demonstrativo da Movimentação Financeira referente a Ser.Pessoa Jurídica (Valor válido até Outubro)			
		Valor Aprovado	Valor pago	Saldo Residual	
5		4.600,00	0,00	4.600,00	
6	44.90.52 Equip/Material Permanente	Demonstrativo da Movimentação Financeira referente a Aquisição de Material Permanente (Valor válido até Outubro)			
		Valor Aprovado	Valor pago	Valor empenhado	Saldo Residual
6		50.000,00	32.294,00	17.720,00	186,00

**ANEXO III- PROGRAMAÇÃO DOS GASTOS A SEREM EXECUTADOS NO PERÍODO DE PRORROGAÇÃO
(JANEIRO A JUNHO 2018)**

Programado	A executar	Saldo residual após o período de encerramento (23 Dezembro 2017)	Valor a executar período de Prorrogação	Déficit/Excedente
33.90.18 Bolsa estágio	6 (bolsistas)x6(meses)x600,00	22.755,31	21.600,00	1.155,31
33.90.18 Bolsa Ensino	3(bolsistas)x6(meses)x1.200,00+1(bolsista)x5(meses)x1.200,00+1(bolsista)x6(meses)x3.200,00	34.000,00	46.800,00	-12.800,00
33.90.20 Auxílio a Pesquisador	1(coordenação) X6(meses)x 3.200,00	3.200,00	19.200,00	-16.000,0
33.90.30 Material de Consumo	(5)Toner HP 80A LaserJet CF280A Preto, (2) Cartucho de toner HP LaserJet 78A CE278AB Preto, (2) Grampeador de mesa metal médio 26/6 30fl, (2) Filtro de linha 6 tomadas, (2) Extensão tripolar apc 4 tomadas 5 metros 115/220V, (3) Disco rígido 3,5' (Desktop), (1) Cartucho de tinta Plotter HP C9455A 70 magenta claro 130 ml, (1) Cartucho de tinta Plotter HP C9454A 70 Amarelo 130 ml, (1) Cartucho de tinta Plotter HP C9451A 70 Cinza Claro 130 ml, (1) Cartucho de tinta plotter HP C9452A 70 Ciano 130 ml, (1) Cartucho de tinta Plotter HP C9453A 70 Magenta 130 ml, (1) Cartucho de tinta Plotter HP C9449A 70 Preto Fotográfico 130 ml, (1) Cartucho de tinta Plotter HP C9448A 70 Preto Fosco 130 ml, (1) Cartucho para Plotter HP 70 C9390A Ciano Claro 130 ml, (2) Papel HP premium para fotografia, de secagem instantânea, acetinado 260 g/m ² -36"/914 mm x 30,5 m, (2) Copo descartável cor branco 180 ml cx 2500 Unid, (3) Refil de tinta Epson R395 664 cor preto, (3) Refil de tinta Epson R395 664 cor amarelo, (3) Refil de tinta Epson R395 664 cor amarelo, (3) Refil de tinta Epson R395 664 cor ciano, (3) Refil de tinta EPSON R395 664 cor magenta.	32.200,00	10.000,00	22.200,00
33.90.39 Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica STPJ	4.600,00	4.600,00	4.600,00	4.600,00
44.90.52 Material Permanente	(1)Teclado multimídia USB - Preto	186,00	186,00	0,00

Anexo IV- DEMONSTRATIVO DO REMANEJAMENTO E DA UTILIZAÇÃO DOS SALDOS RESIDUAIS E DA RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA

Remanejamento de rubricas e receita financeira para manutenção da equipe técnica científica e operacional	Valor remanejado	Partição do valor excedido
33.90.30 Material de Consumo (saldo residual 22.200,00)	16.000,00	Remanejado bolsa pesquisa
	6.200,00	Remanejado bolsa ensino
33.90.18 Bolsa estágio Saldo residual (1.155,31)	1.155,31	Remanejado bolsa ensino
Receita financeira** Aplicação da receita (6.369,46)	5.444,69	Remanejado bolsa ensino

**Valor disponível da receita financeira, válido até o período de 31/10/2017 R\$ 6.369,46
Valor remanejado para complementação de rubrica 33.90.18 R\$ 5.444,69